

**UCHWAŁA NR XXV/152/21  
RADY GMINY WIŻAJNY**

z dnia 29 września 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym, dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wiżajny**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327, z 2021 r. poz. 4 i 1237) uchwała się, co następuje:

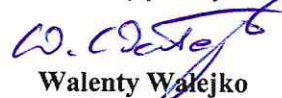
§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wiżajny stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiżajny

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/151/13 Rady Gminy Wiżajny z dnia 27 września 2013 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wiżajny (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2013 r. poz. 3689).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Walenty Walejko

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wiżajny**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wiżajny, zwany dalej „Regulaminem określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 3. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Urzędzie Gminy w Wiżajnach.

### **Rozdział 2. Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności na:
  - a) wyrównawcze zajęcia edukacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - b) wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne krajoznawcze, wyjazd na tzw. "zieloną szkołę",
  - c) wyjazdy w ramach zajęć sportowych organizowanych przez szkołę,
  - d) pozaszkolne zajęcia edukacyjne, m.in.: nauka języków obcych, szkolenia, kursy, warsztaty,
  - e) zajęcia związane z rozwijaniem indywidualnych zdolności, m.in. zajęcia: sportowe, muzyczne, taneczne, plastyczne, zajęcia na basenie,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na:
  - a) zakup podręczników, lektur i ćwiczeń szkolnych oraz publikacji o charakterze edukacyjnym,
  - b) pomoce dydaktyczne, m.in.: słowniki, atlasy, encyklopedie, mapy, globusy, tablice,
  - c) przybory szkolne, artykuły papiernicze,
  - d) plecak, tornister, torbę szkolną, worek na obuwie,
  - e) mundurek szkolny oraz obuwie zmienne,
  - f) strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego,
  - g) strój galowy,
  - h) strój wymagany na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych,
  - i) biurko, lampkę na biurko, krzesło do biurka,
  - j) sprzęt i akcesoria komputerowe wykorzystywane w procesie edukacyjnym ucznia,
  - k) sprzęt i strój niezbędny do realizacji dodatkowych zajęć pozaszkolnych;

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w szczególności na:
  - a) pokrycie kosztów zakwaterowania (internat, bursa, stancja),
  - b) pokrycie kosztów dojazdów do szkoły (transport do szkoły i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej - imienne bilety miesięczne za okres, w którym realizowana jest nauka);
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach określonych w pkt. 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne uczniom i wychowankom może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Stypendium szkolne nie może być przeznaczone na wydatki o charakterze nieedukacyjnym.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 5.** 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora, o którym mowa w art. 90n ust. 2 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

**§ 6.** O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia łącznie poniższe warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) jego miejscem zamieszkania jest Gmina Wiązajny.

**§ 7.** Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, w granicach grup dochodowych określonych w § 9.

**§ 8.** Stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznie:

- 1) do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi powyżej 50% do 80% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi powyżej 80% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 9.** 1. Wniosek o stypendium szkolne składa się:

- 1) od dnia 1 do dnia 15 września danego roku szkolnego,
- 2) od dnia 1 do dnia 15 lutego danego roku szkolnego - w przypadku uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego,
- 3) od dnia 1 do dnia 15 października danego roku szkolnego - w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych.

2. W uzasadnionych przypadkach, w tym w sytuacji nagłego, znacznego pogorszenia się sytuacji materialnej rodziny ucznia wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Pomoc w formie stypendium szkolnego w przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 2 przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku.

**§ 10.** 1. Stypendium szkolne udzielone w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 może być realizowane w postaci całkowitego lub częściowego zwrotu poniesionych wydatków, do kwoty przyznanego w decyzji stypendium szkolnego, na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających ich poniesienie przez wnioskodawcę lub pełnoletniego ucznia.

- 1) przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę;
- 2) w uzasadnionych przypadkach w kasie Urzędu Gminy w Wiżajnach.

2. Dopuszczalny jest zwrot poniesionych wydatków w związku z rozpoczęciem roku szkolnego na podstawie dokumentów potwierdzających ich poniesienie wystawionych w okresie dwóch miesięcy poprzedzających rozpoczęcie danego roku szkolnego.

**§ 11.** 1. Przyznane stypendium szkolne w formach określonych w § 5 ust. 1 jest rozliczane:

- 1) za wrzesień -grudzień najpóźniej do dnia 28 grudnia;
- 2) za styczeń-czerwiec najpóźniej do dnia 28 czerwca.

2. W przypadku, gdy suma wydatków poniesionych w danym miesiącu jest niższa od wysokości miesięcznej kwoty przyznanego świadczenia, to różnica ta przechodzi na następne miesiące z możliwością jej wykorzystania za okres wrzesień - grudzień do dnia 28 grudnia, natomiast za okres styczeń -czerwiec do 28 czerwca.

3. Nierozliczenie wydatków przyznanego stypendium szkolnego:

- 1) w całości w terminach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 będzie skutkowało odmową przyznania stypendium szkolnego;
- 2) w części w terminach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 będzie skutkowało koniecznością zmiany decyzji przyznającej świadczenie.

4. Wydatki poniesione w wyższej wysokości niż miesięczna wysokość przyznanego w decyzji stypendium szkolnego mogą być na prośbę Wnioskodawcy rozliczone w kolejnych miesiącach do wysokości przyznanego w decyzji stypendium szkolnego przez cały okres przyznania stypendium.

**§ 12.** 1. Stypendium szkolne realizowane jest w ratach miesięcznych nie później niż:

- 1) za wrzesień -grudzień do dnia 30 grudnia;
- 2) za styczeń - czerwiec do dnia 30 czerwca.

2. Wypłaty stypendium realizowanego w innych okresach niż miesięcznie dokonuje się w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium szkolne.

**§ 13.** 1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium szkolnego, jeżeli ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. O wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, wnioskodawca niezwłocznie informuje organ wydający decyzję.

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 14.** 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora o którym mowa w art. 90n ust. 2 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.

**§ 15.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany bez względu na dochód uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Do wniosku o zasiłek szkolny należy dołączyć dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia losowego.

**§ 16.** Zasiłek szkolny może być przyznany jednorazowo w stosunku do określonego zdarzenia losowego, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 17. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 18. Zasiłek szkolny będzie realizowany nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu złożenia wniosku w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę lub w kasie Urzędu Gminy w Wiżajnach.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym poprzez całkowite lub częściowe pokrycie zwrotu poniesionych wydatków, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę lub w kasie Urzędu Gminy w Wiżajnach.

§ 19. W przypadku, gdy wysokość wydatków na dokumentach potwierdzających ich poniesienie jest wyższa niż wysokość przyznanego w decyzji zasiłku szkolnego uwzględnia się wysokość tych wydatków do kwoty przyznanej w decyzji.

